



государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Новотулка  
муниципального района Хворостянский Самарской области

Согласовано  
Председатель Управляющего совета  
ГБОУ СОШ с. Новотулка  
 Воробьева Н.Г.  
Протокол № 1 от 11 февраля 2021г.

Утверждаю  
Директор  
ГБОУ СОШ с. Новотулка  
 А.Ю.Писарев  
Приказ № 76 от 11.02. 2021г.



**Положение о Попечительском совете**

Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
ГБОУ СОШ с. Новотулка  
Протокол № 1 от 10.02. 2021г.

## **-Содержание**

1. Общие положения.
2. Организация работы Попечительского совета Учреждения.
3. Задачи и содержание работы Попечительского совета Учреждения.
4. Документация Попечительского совета Учреждения.

## **1. Общие положения.**

**1.1** Попечительский совет Учреждения (Попечительский совет) является одним из органов самоуправления образовательного учреждения и создается на основании пункта 2 статьи 35 закона РФ «Об образовании» и Устава ГБОУ СОШ с. Новотулка (Учреждение).

**1.2** В своей деятельности Попечительский совет Учреждения подотчетен Управляющему совету Учреждения.

**1.3** Попечительский совет избирается на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

**1.4** Членами Попечительского совета могут быть избраны родители учащихся (в том числе учителя школы, если их дети обучаются в этой школе), представители государственных органов, представители органов местного самоуправления, а также спонсоры и меценаты, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в его развитии.

Количество членов, избираемых в Попечительский совет, определяется Общим собранием трудового коллектива.

**1.5.** Попечительский совет представляет интересы родителей учащихся и других физических и юридических лиц перед администрацией Учреждения. О своей работе Попечительский совет отчитывается перед Общим собранием трудового коллектива не реже одного раза в год. Председатель Попечительского совета отчитывается о работе перед Управляющим советом образовательного учреждения.

**1.7.** Общее собрание родителей обучающихся Учреждения, избранных на собраниях каждого классного родительского коллектива, контролирует работу Попечительского совета. С этой целью избирается ревизионная комиссия, имеющая право контроля за работой Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется родительским собранием, либо конференцией представителей классных родительских коллективов. Ревизионная комиссия отчитывается о проделанной работе перед общим собранием родителей не реже одного раза в год.

**1.8.** Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

## **2. Организация работы Попечительского совета.**

**2.1.** На своем заседании простым большинством голосов члены Попечительского совета избирают председателя Попечительского совета и секретаря.

**2.2.** Заседания Попечительского совета проводятся по мере надобности в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины членов Попечительского совета.

**2.3.** Заседание Попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов Попечительского совета.

**2.4.** Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

## **3. Задачи и содержание работы Попечительского совета.**

**3.1.** Попечительский совет содействует:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;

- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территорий.

### **3.2. Попечительский совет имеет право:**

- контролировать финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы образовательного учреждения;
- ознакомиться с перспективой развития образовательного учреждения; внести соответствующие коррективы; заслушать отчет о реализации программы развития образовательного учреждения на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития образовательного учреждения;
- выступить в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского совета, для информирования общественности о финансовой поддержке образовательного учреждения.

### **3.3. Попечительский совет дает рекомендации и предложения:**

- об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья.

### **3.4. Попечительский совет определяет:**

- направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся.

**3.5. Попечительский совет согласовывает форму договора Учреждения с родителями (законными представителями) обучающихся по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.**

### **3.6. Попечительский совет контролирует:**

- целевое использование внебюджетных средств администрацией Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения по финансово-хозяйственным вопросам.

**3.7. Попечительский Совет обсуждает «Правила поведения для учащихся», «Положение о правах поощрениях и взысканиях». Вносит свои предложения по этим вопросам на рассмотрение Управляющего совета образовательного учреждения.**

### **3.8. Попечительский совет несет ответственность за:**

- соответствие принятых решений действующему законодательству;

- представление достоверных данных при отчете председателя Попечительского совета Управляющему Совету образовательного учреждения;
- целевое использование спонсорских взносов отдельных граждан, за рациональное использование средств фонда развития образовательного учреждения;
- эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения.

#### **4. Документация Попечительского совета.**

**4.1.** Каждое заседание Попечительского совета протоколируется. Протокол подписывается председателем Попечительского совета и секретарем.

**4.2.** Протоколы записываются в книгу протоколов Попечительского совета. Книга должна быть пронумерована, прошнурована, подписана председателем с указанием количества страниц.

**4.3.** Протоколы заседаний Попечительского совета каждый новый учебный год начинаются с номера 1.